



ПЕНСИОННЫЙ ФОНД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



# САМОЗАНЯТОМУ НАСЕЛЕНИЮ


Как платить страховые  
взносы на обязательное  
пенсионное и медицинское  
страхование

20102011



полезная информация

[www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru)



Эта брошюра предназначена для индивидуальных предпринимателей и других категорий самозанятого населения – адвокатов, нотариусов, глав крестьянских (фермерских) хозяйств.

**В**се индивидуальные предприниматели, адвокаты, нотариусы и главы фермерских хозяйств в обязательном порядке должны уплачивать страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации за себя и за своих работников. Для этого они должны в обязательном порядке зарегистрироваться в территориальном управлении ПФР по месту своего жительства.



## РЕГИСТРАЦИЯ СТРАХОВАТЕЛЕЙ В ПФР

**?** Как осуществляется регистрация в Пенсионном фонде индивидуальных предпринимателей, фермеров и частных детективов?

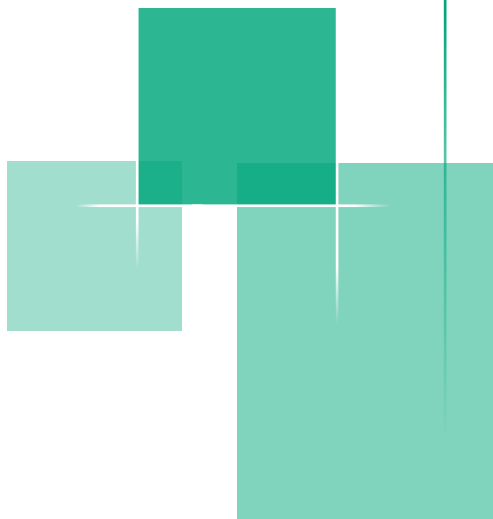
Индивидуальные предприниматели, главы крестьянских (фермерских) хозяйств могут быть зарегистрированы в территориальных органах ПФР несколько раз по различным основаниям:

**во-первых**, в качестве страхователя, уплачивающего страховые взносы в размере исходя из стоимости страхового года;

**во-вторых**, они обязаны повторно зарегистрироваться, если являются работодателями и заключают с другими гражданами трудовые или гражданско-правовые договоры;

**в-третьих**, они обязаны пройти регистрацию в Пенсионном фонде, если выразят желание на свой индивидуальный счет в ПФР добровольно уплачивать страховые взносы.

Прежде всего необходима регистрация в Пенсионном фонде в качестве страхователя, уплачивающего взносы в размере исходя из стоимости страхового года. При этом обращаться в Пенсионный фонд лично не обязательно.



**ВАЖНО!**

Пенсионный фонд Российской Федерации автоматически регистрирует предпринимателя в течение пяти дней с момента представления в ПФР федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Этот же порядок применяется для регистрации в территориальном органе ПФР глав крестьянских (фермерских) хозяйств. Члены крестьянских (фермерских) хозяйств не регистрируются в территориальных органах Пенсионного фонда Российской Федерации, поскольку страховые взносы за них уплачивает глава хозяйства, членами которого они являются.

После регистрации индивидуальному предпринимателю направляется уведомление с регистрационным номером в территориальном органе ПФР.

Индивидуальный предприниматель, который заключил с работником трудовой, авторский или гражданско-правовой договор, предметом которого является выполнение работ и оказание услуг, должен зарегистрироваться в территориальном органе ПФР повторно. Для этого надо подать заявление в территориальный орган ПФР по месту жительства.

Заявление необходимо подать в 30-дневный срок с момента заключения соответствующего договора. К заявлению нужно приложить заверенные копии:

- свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или лицензии;
- документа, удостоверяющего личность;
- свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- договора, заключенного с работником.

Заявление для регистрации в территориальном органе ПФР индивидуальные предприниматели должны подавать и в том случае, если они пожелают добровольно вступить в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию и уплачивать страховые взносы в ПФР.

превышающие суммы взносов в размере исходя из стоимости страхового года. В этом случае вместе с заявлением предприниматель представляет:

- паспорт;
- уведомление о регистрации в ПФР в качестве страхователя;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

После регистрации территориальный орган Пенсионного фонда выдает уведомление о регистрации страхователя, вступившего в добровольные правоотношения по обязательному пенсионному страхованию.

## Как осуществляется регистрация в Пенсионном фонде адвокатов и нотариусов?

Адвокаты и частные нотариусы могут быть зарегистрированы в Пенсионном фонде трижды:

**во-первых**, в качестве страхователя, уплачивающего страховые пенсионные взносы в размере исходя из стоимости страхового года;

**во-вторых**, они обязаны повторно зарегистрироваться, если они являются работодателями и заключают с другими гражданами трудовые или гражданско-правовые договоры;

**в-третьих**, они обязаны пройти регистрацию в Пенсионном фонде, если они выразят желание на свой индивидуальный счет в ПФР добровольно уплачивать страховые взносы, превышающие сумму стоимости страхового года.

Для регистрации в качестве страхователей адвокаты должны обратиться в территориальный орган Пенсионного фонда по месту жительства в течение 30 дней со дня получения адвокатского удостоверения, а частные нотариусы – в течение 30 дней с момента назначения на должность.

Регистрация производится на основании заявления, бланк которого выдается в Пенсионном фонде. Также необходимо представить в Пенсионный фонд:

- документы, удостоверяющие личность;
- копии документов, удостоверяющих осуществление профессиональной деятельности;
- копию свидетельства о постановке на налоговый учет;
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования («зеленой карточки»), если такое свидетельство есть.

Адвокаты и частные нотариусы, не зарегистрированные в качестве застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования, одновременно подают в Пенсионный фонд заявление о выдаче страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

## ВАЖНО!

Индивидуальные предприниматели, фермеры, частные детективы, адвокаты и нотариусы, зарегистрированные как работодатели, уплачивают страховые взносы в порядке, установленном для плательщиков, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам. Порядок исчислений, порядок и сроки уплаты взносов устанавливаются ст. 15 Федерального закона 212-ФЗ.

## ? Какова ответственность за отсутствие регистрации в ПФР?

Для индивидуальных предпринимателей и приравненных к ним страхователей, уплачивающих страховые взносы за себя, ответственность за несвоевременную регистрацию в органах ПФР отменена, поскольку эти страхователи с 2004 года не обязаны подавать заявления в территориальный орган ПФР для регистрации.

Система штрафов распространяется на адвокатов, нотариусов, занимающихся частной практикой, а также на тех страхователей, которые регистрируются в заявительном порядке, – это все индивидуальные предприниматели, частные нотариусы, частные детективы, адвокаты и главы крестьянских (фермерских) хозяйств, которые заключают трудовые или гражданско-правовые договоры с работниками.

За нарушение установленного срока регистрации в ПФР к страхователям применяются штрафы в размере 5 000 руб., а за нарушение указанного срока регистрации более чем на 90 дней – в размере 10 000 руб.\*

\* Ст. 27 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ.

## ПОРЯДОК УПЛАТЫ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ

Индивидуальные предприниматели, главы и члены крестьянских (фермерских) хозяйств, адвокаты и частные нотариусы должны уплачивать страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации (ПФР), Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (ФФОМС) и территориальные фонды обязательного медицинского страхования (ТФОМС) исходя из стоимости страхового года, которая зависит от минимального размера оплаты труда (МРОТ) на 1 января каждого года, установленного федеральным законодательством на начало года, за который уплачиваются страховые взносы.

Взносы будут равны стоимости страхового года, которая рассчитывается как произведение МРОТ на тариф страховых взносов по соответствующему фонду и на 12 (по количеству календарных месяцев в году).

В 2010 году стоимость страхового года рассчитывается исходя из действующих ставок страховых взносов в фонды (20% – в ПФР, 1,1% – в ФФОМС, 2% – в ТФОМС).

Расчет стоимости страхового года в 2010 году:

Фонд	Стоимость страхового года в 2010 г.
ПФР	$МРОТ \times 20\% \times 12$
ФФОМС	$МРОТ \times 1,1\% \times 12$
ТФОМС	$МРОТ \times 2\% \times 12$

Для наглядности рассчитаем **стоимость страхового года** для уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации в 2010 году:

**4330 руб.\* x 20% x 12 = 10 392 руб.**

*\*с 1 января 2009 года МРОТ составляет 4330 руб. в месяц.*

В 2011 году стоимость страхового года будет рассчитываться исходя из тарифов страховых взносов, установленных в ч. 2 ст. 12 Федерального закона N 212-ФЗ (26% – в ПФР, 2,1% – в ФФОМС, 3% – в ТФОМС).

Расчет стоимости страхового года в 2011 году:

Фонд	Стоимость страхового года в 2011 г.
ПФР	$МРОТ \times 26\% \times 12$
ФФОМС	$МРОТ \times 2,1\% \times 12$
ТФОМС	$МРОТ \times 3\% \times 12$

## ВНИМАНИЕ!

Страховые взносы в фонд социального страхования (ФСС РФ) уплачиваются самозанятым населением по той же формуле. В 2010 и 2011 годах тариф взноса в ФСС составляет 2,9%.

Уплата страховых взносов осуществляется не позднее 31 декабря отдельно в каждый внебюджетный фонд, но можно и раньше. Закон этого не запрещает. Взносы в ПФР на накопительную и страховую части уплачиваются разными платежными поручениями – либо единовременно, либо несколькими платежами в течение года.

Реквизиты для уплаты взносов можно уточнить в управлении ПФР по месту учета или на официальном сайте ПФР [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru).

Формы платежных документов смотри в Приложениях 1 и 2 данной брошюры.

Если у предпринимателя на 31 декабря 2009 года остается задолженность по страховым взносам, то пени на эту сумму будут исчисляться в соответ-

ствии с Федеральным законом № 212-ФЗ, а уплата задолженности и начисленных на нее пеней – производиться по КБК для задолженности по фиксированным платежам.

По всем начисленным и уплаченным за 2010 год взносам предприниматель до 1 марта 2011 года должен представить в свое Управление ПФР расчет по форме РСВ-2 ПФР.

Форму отчетности и рекомендуемый порядок по ее заполнению смотри в Приложении 3 данной брошюры.

Предприниматели, которые зарегистрируются в следующем году или, наоборот, официально прекратят свою деятельность, должны уплатить взносы только за те месяцы, в которых у них был статус предпринимателя. Взносы за неполный месяц будут определяться пропорционально количеству календарных дней ведения предпринимательской деятельности.

В случае прекращения деятельности предприниматель до подачи соответствующего заявления в ИФНС должен будет представить в территориальный орган ПФР Расчет по начисленным и уплаченным в текущем году взносам и в течение 15 календарных дней со дня его представления уплатить во внебюджетные фонды причитающиеся с него суммы.



## КОДЫ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ

Код	Наименование КБК
39210202100061000160 39210202100062000160	<b>страховые взносы пени</b> на обязательное пенсионное страхование в размере, определяемом исходя из стоимости страхового года на выплату страховой части трудовой пенсии
39210202110061000160 39210202110062000160	<b>страховые взносы пени</b> на обязательное пенсионное страхование в размере, определяемом исходя из стоимости страхового года на выплату накопительной части трудовой пенсии
39210202100081000160 39210202100082000160 39210202100083000160	<b>страховые взносы пени штрафы</b> на обязательное медицинское страхование в федеральный бюджет ФОМС
39210202110091000160 39210202110092000160 39210202110093000160	<b>страховые взносы пени штрафы</b> на обязательное медицинское страхование в бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования

Для оплаты задолженности по фиксированным платежам за 2009 год применяется отдельный КБК:

Код	Наименование КБК
39210910010061000160 39210910010062000160	<b>страховые взносы пени</b> в виде фиксированного платежа, зачисляемые в ПФР на выплату страховой части трудовой пенсии
39210910020061000160 39210910020062000160	<b>страховые взносы пени</b> в виде фиксированного платежа, зачисляемые в ПФР на выплату накопительной части трудовой пенсии

## ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

С 2010 года территориальные органы Пенсионного фонда получили право принудительного взыскания недоимки по страховым взносам, а также штрафов и пеней. В частности, право направлять в банки должников поручения на безакцептное списание суммы задолженности (недоимки по взносам, пеней и штрафов) со счетов неплательщиков.

Пени за несвоевременную уплату взносов рассчитываются за каждый день просрочки исходя из 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ.

За непредставление (несвоевременное представление) Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное и медицинское страхование по форме РСВ-2, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития, штраф может составить:

- если просрочка 180 дней и меньше – в размере 5% от суммы страховых взносов, подлежащей уплате, за каждый месяц просрочки, но не более 30% и не менее 100 руб.;
- если просрочка более 180 дней – в размере 30% от суммы страховых взносов,

подлежащей уплате, за каждый месяц просрочки, начиная со 181-го дня, но не менее 1000 руб.

К административной ответственности за это правонарушение предпринимателей привлекать не будут.

К предпринимателям, производящим выплаты и иные вознаграждения физическим лицам также применяются штрафные санкции за неуплату страховых взносов в результате занижения облагаемой суммы. Штраф составит 20% от неуплаченной суммы, а если будет доказан умысел – 40% от неуплаченной суммы.

## ЗАЧЕТЫ И ВОЗВРАТЫ ПЕРЕПЛАТЫ ПО СТРАХОВЫМ ВЗНОСАМ

Плательщики имеют право на своевременный зачет или возврат сумм излишне уплаченных либо излишне взысканных страховых взносов, пеней и штрафов.

Решение о зачете в счет предстоящих платежей производится в течение десяти дней со дня получения заявления плательщика или со дня подписания акта совместной сверки. Зачет переплаты в счет погашения задолженности по пеням

или штрафам контролирующие органы осуществляют самостоятельно.

Возвращается сумма излишне уплаченных страховых взносов в течение одного месяца. Возврат переплаты плательщику при наличии у него задолженности по пеням и штрафам производится только после зачета суммы излишне уплаченных страховых взносов в счет погашения такой задолженности.

Для зачета или возврата суммы излишне уплаченных страховых взносов существует срок давности – заявление может быть подано в течение трех лет со дня уплаты указанной в заявлении суммы.

В случае если возврат осуществлен с нарушением срока, на сумму излишне уплаченных страховых взносов, которая не возвра-

щена плательщику в установленный срок, будут начисляться проценты.

Заявление о возврате излишне взысканных страховых взносов (пеней и штрафов по ним) может быть подано плательщиком в течение одного месяца со дня, когда плательщику стало известно о факте излишнего взыскания с него страховых взносов, или со дня вступления в силу решения суда. Плательщик имеет право обратиться с иском заявлением в суд в течение трех лет со дня, когда он узнал или должен был узнать о факте излишнего взыскания страховых взносов. В случае если установлен факт излишнего взыскания страховых взносов, возврату подлежат взносы с обязательным начислением на них процентов.

## **ВАЖНО!**

Возврат суммы излишне уплаченных страховых взносов в ПФР не производится, если территориальный орган Пенсионного фонда учел сумму излишне уплаченных страховых взносов в составе сведений персонифицированного учета и эти сведения разнесены Фондом на индивидуальные лицевые счета застрахованных лиц.



## ПАМЯТКА СТРАХОВАТЕЛЮ ПО ПОДГОТОВКЕ СВЕДЕНИЙ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО УЧЕТА ЗА 2010 ГОД

Для своевременного представления сведений индивидуального (персонифицированного) учета за 2010 год в Пенсионный фонд необходимо провести следующую подготовительную работу:

- в течение декабря 2010 года обратиться в территориальный орган Пенсионного фонда для сверки информации об уплаченных и поступивших на счета Пенсионного фонда суммах платежей и уточнения периодов, за которые произведена уплата, с целью своевременного устранения расхождений. Если такие расхождения есть, то в территориальный орган Пенсионного фонда представляются платежные документы;
- лицам, не имеющим страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, необходимо получить страховое свидетельство в территориальном органе Пенсионного фонда по месту своей регистрации в качестве страхователя.

Суммы страховых взносов, уплаченные индивидуальным предпринимателем / главой крестьянского (фермерского) хозяйства / частным детективом / адвокатом / частным нотариусом, будут учтены на его индивидуальном лицевом счете в системе обязательного пенсионного страхования при условии открытия на него такого счета. Факт его открытия подтверждается страховым свидетельством («зеленой карточкой»), в котором указывается номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица.

Для получения необходимой информации при подготовке и представлении сведений индивидуального (персонифицированного) учета за 2010 год рекомендуется поддерживать постоянный контакт со специалистами своего территориального управления Пенсионного фонда Российской Федерации.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПЛАТЕЖНЫЙ ДОКУМЕНТ\*

**Если у индивидуального предпринимателя нет счета и он платит наличными через Сбербанк России в соответствии с соглашением ПФР и Сбербанка**

Извещение	СБЕРБАНК РОССИИ ----- Основан в 1841 году	Форма N ПД-4сб (налог)
	<u>XXX</u> (наименование получателя платежа) ИНН <u>XXXXXXXXXX</u> ИНН налогового органа <*> и его сокращенное наименование <u>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</u> в <u>XXX</u> (номер счета получателя платежа) (наименование банка) БИК: <u>XXXXXXXXXX</u> Кор./сч.: _____ страховые взносы на страх.часть пенсии <u>39210202100061000160</u> (наименование платежа) (код бюджетной классификации КБК)	<u>КПП XXXXXXXXXX</u>  <u>XXXXXXXXXXXX</u> (Код ОКАТО)
Кассир	Плательщик (Ф.И.О.) <u>Иванов Иван Иванович</u> Адрес плательщика: г. <u>XXX</u> , ул <u>XXX</u> , д. <u>XXX</u> ИНН плательщика <u>XXXXXXXXXX</u> N л/с плательщика _____ Сумма: <u>XXX</u> руб. 00 коп.	
Квитанция	<u>XXX</u> (наименование получателя платежа) ИНН <u>XXXXXXXXXX</u> ИНН налогового органа <*> и его сокращенное наименование <u>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</u> <u>XXX</u> (номер счета получателя платежа) (наименование банка) БИК: <u>XXXXXXXXXX</u> Кор./сч.: _____ <u>страховые взносы на страх.часть пенсии</u> <u>39210202100061000160</u> (наименование платежа) (код бюджетной классификации КБК)	<u>КПП XXXXXXXXXX</u>  <u>XXXXXXXXXXXX</u> (Код ОКАТО)
	Плательщик (Ф.И.О.) <u>Иванов Иван Иванович</u> Адрес плательщика: г. <u>XXX</u> , ул <u>XXX</u> , д. <u>XXX</u> ИНН плательщика <u>XXXXXXXXXX</u> N л/с плательщика _____ Сумма: <u>XXX</u> руб. 00 коп.	
Кассир	Плательщик (подпись): <u>Иванов И.И.</u> Дата: <u>XXX 2010 г.</u> <*> или иной государственный орган исполнительной власти	



## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

## Форма РСВ-2

Составляется и представляется ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным, в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации (далее - ПФР) по месту регистрации

Форма РСВ-2 ПФР

Регистрационный номер в ПФР

Стр.

## РАСЧЕТ

по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования \* и территориальные фонды обязательного медицинского страхования \*\* плательщиками страховых взносов, не производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам

Номер корректировки

Календарный год

(000 - исходная, 001-999 - номер корректировки)

(фамилия, имя, отчество плательщика страховых взносов)

Регистрационный номер в ТФОМС

ИНН

ОГРНИП

Код по ОКАТО

СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета)

Код по ОКВЭД

Номер контактного телефона

Год рождения

почтовый индекс

Адрес регистрации

регион

район

город

населенный пункт

улица

дом

Количество членов крестьянских (фермерских) хозяйств

На  страницахс приложением подтверждающих документов или их копий на  листах

**Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем расчете, подтверждаю**

- 1 - плательщик страховых взносов,  
2 - представитель плательщика страховых взносов

(фамилия, имя, отчество полностью)

Подпись \_\_\_\_\_

Дата  .  . 

М.П.

Документ, подтверждающий полномочия представителя

**Заполняется работником ПФР**  
Сведения о представлении расчета

Данный расчет представлен (код) на  страницах

с приложением подтверждающих документов или их копий на  листах

Дата представления расчета \*\*\*  .  . 

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

(Подпись) \_\_\_\_\_

\* Далее - ФССИЛС.

\*\* Далее - ТФОМС.

\*\*\* Указывается дата представления расчета лично или через представителя, при отправке по почте - дата отправки почтового отправления с описью вложения, при представлении в электронном виде - дата отправки, зафиксированная транспортным (почтовым) сервером удостоверяющего центра.







Регистрационный номер в ПФР






















Стр.

**Раздел 3. Сведения о состоянии задолженности (переплаты) на обязательное пенсионное страхование, образовавшейся по состоянию на 31 декабря 2009 года \***

(в рублях)

<i>Наименование показателя</i>	<i>Код строки</i>	<i>На страховую часть пенсии</i>	<i>На накопительную часть пенсии</i>
1	2	3	4
Остаток задолженности на начало расчетного периода (+) задолженность, (-) переплата	510		
Уплачено в расчетном периоде	520		
Остаток задолженности на конец расчетного периода (+) задолженность, (-) переплата	530		

**Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю**

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\* Представляется плательщиками страховых взносов при наличии задолженности (переплаты).

## РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ОТЧЕТНОСТИ РСВ-2\*

### Общие требования

Для заполнения Расчета используйте средства вычислительной техники или шариковую (перьевую) ручку. Заполняйте черным либо синим цветом, печатными буквами.

При заполнении Расчета в каждую строку и соответствующие ей графы вписывайте только один показатель. В случае отсутствия каких-либо показателей, предусмотренных Расчетом, ставьте прочерк. Все значения денежных показателей отражайте в рублях с копейками.

Если на страницах Расчета какие-либо таблицы Вы не заполняете, то в полях этих таблиц ставьте прочерк.

Для исправления ошибок следует перечеркнуть неверное значение показателя, вписать правильное значение показателя и поставить подпись плательщика или его представителя под исправлением с указанием даты исправления. Все исправления заверяются печатью (при наличии) и подписью индивиду-

ального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, физического лица, не признаваемого индивидуальным предпринимателем, или их представителей.

### ВАЖНО!

Не допускается исправление ошибок с помощью корректирующего или иного аналогичного средства.

После заполнения Расчета проставляйте сквозную нумерацию заполненных страниц в поле «Стр.».

В верхней части каждой заполняемой страницы Расчета указывайте Ваш регистрационный номер, присвоенный в территориальном органе ПФР по месту постановки на учет.

Титульный лист и Раздел 1 заполняются всеми плательщиками.

Таблица 2.1 Раздела 2 Расчета заполняются всеми плательщиками, за исключением глав крестьянских (фермерских) хозяйств (далее – КФХ).

Таблица 2.2 Расчета заполняется плательщиками-КФХ. Раздел 3 заполняется при наличии задолженности по

\*Форма РСВ-2 утверждена приказом Минздравсоцразвития России от 12 ноября 2009 № 895Н.

уплате страховых взносов в виде фиксированного платежа, образовавшейся на 31 декабря 2009 года включительно.

Достоверность и полнота сведений, указанных в Расчете, подтверждаются плательщиками или их представителями в соответствии с пунктом 3 Главы II настоящего Порядка.

Раздел **«Заполняется работником ПФР»** содержит сведения о представлении Расчета: количество страниц расчета, количество листов подтверждающих документов или их копий, приложений к Расчету, дату представления, фамилию и инициалы имени и отчества работника ПФР, принявшего расчет, его подпись.

Плательщики, добровольно вступившие в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, в соответствии с подпунктами 1 и 5 части 1 статьи 29 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 167-ФЗ) заполняют Расчет в общем порядке.

Плательщики, добровольно вступившие в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, в соответствии с подпунктом 2 части 1 статьи 29 Федерального закона № 167-ФЗ

заполняют Расчет в порядке, установленном для глав КФХ.


### Титульный лист

Заполните титульный лист Расчета, кроме раздела «Заполняется работником ПФР».

При заполнении титульного листа Расчета указывайте:

- регистрационный номер в ПФР в соответствии с записью в Уведомлении о регистрации в территориальном органе ПФР;
- в зоне из трех ячеек, отведенной для заполнения показателя **«Номер корректировки»**, при представлении исходной формы Расчета указывается код «000».

При представлении в территориальный орган ПФР Расчета, в котором отражены изменения в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 212-ФЗ (корректирующий Расчет за соответствующий период), в реквизите титульного листа **«Номер корректировки»** проставляется номер, указывающий, какой по счету Расчет с учетом внесенных изменений и дополнений представляется плательщиком в территориальный орган ПФР (например: 001, 002, ..., 010, ... и т.д.);

- в ячейках для заполнения показателя **«Календарный год»** проставляйте календарный год, по итогам которого представляется Расчет;
  - в поле **«Фамилия, имя, отчество физического лица»** заполняйте фамилию, имя, отчество полностью, без сокращений, в соответствии с документом, удостоверяющим личность;
  - регистрационный номер в территориальном фонде обязательного медицинского страхования (далее – ТФОМС) – в соответствии с записью в Свидетельстве о регистрации страхователя;
  - Ваш ИНН указывайте в соответствии со Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории России;
  - основной регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее – ОГРНИП) указывается в соответствии со Свидетельством о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
  - коды общероссийского классификатора административно-территориального деления (далее – ОКATO), общероссийского классификатора ведения экономической деятельности (далее – ОКВЭД) – на основании соответствующего Уведомления органа государственной статистики;
  - в ячейках, отведенных для заполнения показателя **«Год рождения»**, проставляйте год рождения плательщика;
  - в ячейке **«Количество членов крестьянского (фермерского) хозяйства»** указывается численность членов КФХ в расчетном периоде, включая главу;
  - в разделе **«Адрес регистрации»** указывайте адрес регистрации плательщика по месту жительства в соответствии с документом, удостоверяющим личность. В случае если адрес нахождения плательщика отличается от адреса регистрации, указывайте фактический адрес проживания;
  - страховой номер индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) указывайте на основании соответствующего страхового свидетельства.
- 

В разделе титульного листа **«Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем расчете, подтверждаю»** указывается:

- в случае подтверждения достоверности и полноты сведений в Расчете – «1», в случае подтверждения достоверности и полноты сведений представителем плательщика – «2»;
- при представлении Расчета плательщиком в строке **«Фамилия, имя, отчество»** указываются фамилия, имя, отчество плательщика полностью. Проставляется личная подпись плательщика, заверяемая печатью (при наличии), и дата подписания;
- при представлении Расчета представителем плательщика – физическим лицом в строке **«Фамилия, имя, отчество полностью»** указываются фамилия, имя, отчество представителя плательщика полностью. Проставляется личная подпись представителя плательщика, дата подписания, а также указывается вид документа, подтверждающего полномочия представителя плательщика;
- при представлении Расчета представителем плательщика – юридическим лицом

в строке **«Фамилия, имя, отчество полностью»** указываются полностью фамилия, имя, отчество физического лица, уполномоченного в соответствии с документом, подтверждающим полномочия представителя плательщика – юридического лица, удостоверить достоверность и полноту сведений, указанных в Расчете;

- в строке **«Наименование организации – представителя плательщика страховых взносов»** указывается наименование юридического лица – представителя плательщика. Проставляется подпись лица, сведения о котором указаны в строке «Фамилия, имя, отчество полностью», заверяемая печатью юридического лица – представителя плательщика, и дата подписания;

- в строке **«Документ, подтверждающий полномочия представителя»** указывается вид документа, подтверждающего полномочия представителя плательщика.

Подпись плательщика либо его представителя и дата подписания Расчета проставляются также в конце каждой страницы Расчета.

## Заполнение Раздела 1

В Расчете отражайте информацию о начисленных и уплаченных суммах страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование за расчетный период.

Начисление страховых взносов за расчетный период производится плательщиком за расчетный период независимо от факта осуществления деятельности и получения дохода.

В строке 100 «**Остаток задолженности на начало расчетного периода**» отражайте сумму страховых взносов из строки 150 Расчета за предыдущий расчетный период (при заполнении Расчета за 2010 год в данной строке указывается «0»).

Строку 110 «**Начислено страховых взносов с начала расчетного периода**» заполняйте на основании самостоятельно произведенного расчета исходя из стоимости страхового года в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 212-ФЗ.

Если плательщик осуществляет предпринимательскую или другую профессиональную деятельность в течение полного расчетного периода, расчет размера страховых взносов производится по следующей формуле:

**МРОТ x ТАРИФ x 12**, где:

**МРОТ** – минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом на начало финансового года, за который уплачиваются страховые взносы;

**тариф** – тариф страховых взносов в соответствующий внебюджетный фонд;

**12** – количество месяцев в расчетном периоде.

Если же в течение неполного расчетного периода, то расчет размера страховых взносов производится в следующем порядке.

Для определения периодов осуществления деятельности плательщиков датой начала и окончания деятельности признаются соответственно:

- для индивидуальных предпринимателей – дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии со Свидетельством о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и дата государственной регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии со Свидетельством о государственной регистрации прекращения фи-



зическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- для адвокатов – дата выдачи удостоверения адвоката и дата прекращения статуса адвоката в соответствии с решением уполномоченного органа;
- для нотариусов, занимающихся частной практикой, – дата наделения полномочиями нотариуса в соответствии с приказом о назначении на должность и дата прекращения полномочий нотариуса в соответствии с решением уполномоченного органа.

Размер страховых взносов исчисляется по формуле:

**МРОТ x ТАРИФ x М + МРОТ x ТАРИФ / Кн x Дн + МРОТ x ТАРИФ / Ко x До**, где:

**МРОТ** – минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом на начало финансового года, за который уплачиваются страховые взносы;

**ТАРИФ** – тариф страховых взносов в соответствующий внебюджетный фонд;

**М** – количество полных месяцев осуществления плательщиком предпринимательской или иной профессиональной деятельности в течение расчетного периода;

**Кн** – количество дней в календарном месяце начала осуществ-

ления плательщиком предпринимательской или иной профессиональной деятельности;

**Дн** – количество календарных дней осуществления плательщиком предпринимательской или иной профессиональной деятельности в течение календарного месяца начала осуществления плательщиком предпринимательской или иной профессиональной деятельности;

**Ко** – количество дней в календарном месяце прекращения осуществления плательщиком предпринимательской или иной профессиональной деятельности;

**До** – количество календарных дней осуществления плательщиком предпринимательской или иной профессиональной деятельности в течение календарного месяца прекращения осуществления предпринимательской или иной профессиональной деятельности.

В соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона № 212-ФЗ день начала осуществления предпринимательской или иной профессиональной деятельности не учитывается при расчете Дн, день прекращения осуществления деятельности учитывается при расчете До.

В строке 120 **«Доначислено страховых взносов с начала расчетного периода»** отражайте суммы страховых взносов, доначисленные органом ПФР.

В строке 130 **«Всего к уплате»** отражайте данные по суммам страховых взносов, подлежащих уплате в расчетном периоде.

Значение показателей строки 130 «Всего к уплате» по всем графам определяется суммированием показателей строк 100, 110 и 120.

В строке 140 **«Уплачено с начала расчетного периода»** отражайте суммы страховых взносов, уплаченные с начала расчетного периода нарастающим итогом, с учетом положений части 5 статьи 18 Федерального закона № 212-ФЗ.

Показатель строки 150 **«Остаток задолженности на конец расчетного периода»** рассчитывайте как разность строк 130 и 140.

## Заполнение Раздела 2

Таблица 2.1 «Периоды осуществления индивидуальной трудовой деятельности»

Эту таблицу заполняйте на основании документов, подтверждающих право на осуществление либо прекращение физическим лицом предпринимательской или

иной профессиональной деятельности, независимо от фактического начала (окончания) такой деятельности.

### ВАЖНО!

Таблица не заполняется индивидуальными предпринимателями – главами КФХ.

В таблице должно быть столько строк, сколько периодов предпринимательской или иной профессиональной деятельности было в расчетном периоде. В случае если индивидуальный предприниматель, нотариус, занимающийся частной практикой, в течение одного расчетного периода несколько раз прекращал и возобновлял деятельность, то для каждого периода по соответствующему регистрационному номеру в ПФР представляется отдельный Расчет, в котором заполняется только одна строка.

Для адвокатов, в случае приостановления (возобновления) статуса адвоката, допускается заполнение нескольких строк.

В графе 2 таблицы указывайте дату начала осуществления предпринимательской или иной профессиональной деятельности в расчетном периоде в формате

ДД.ММ. ГГГГ (ДД – день, ММ – месяц, ГГГГ – год).

В графе 3 таблицы указывайте дату окончания осуществления предпринимательской или иной профессиональной деятельности в расчетном периоде в формате ДД.ММ. ГГГГ (ДД – день, ММ – месяц, ГГГГ – год).

Если плательщик осуществлял предпринимательскую или иную профессиональную деятельность в течение полного расчетного периода, то в графы 2 и 3 таблицы вносятся соответственно «01.01. ГГГГ» и «31.12. ГГГГ», где «ГГГГ» – календарный год, за который составлен Расчет.

Если плательщик начал осуществлять и (или) окончил предпринимательскую или иную профессиональную деятельность в течение расчетного периода, то в графы 2 и 3 вносятся:

- **для индивидуальных предпринимателей** – дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (графа 2) из ЕГРИП и (или) дата представления Расчета в соответствии с частью 6 статьи 16 Федерального закона № 212-ФЗ (графа 3);
- **для нотариусов, занимающихся частной практикой**, – дата назначения на должность нотариуса (графа 2)

и (или) прекращения полномочий нотариуса (графа 3) в соответствии с приказами уполномоченного органа;

- **для адвокатов** – дата выдачи удостоверения адвоката (графа 2).

Если в течение расчетного периода статус адвоката был приостановлен (графа 3), возобновлен (графа 2), прекращен (графа 3), то даты заполняются на основании дат, указанных в соответствующих решениях адвокатской палаты.

Таблица 2.2 «Расчет начислений страховых взносов, подлежащих уплате за главу и членов КФХ»

Таблица заполняется только индивидуальными предпринимателями – главами КФХ.

Для каждого члена КФХ, включая главу, и каждого периода (в пределах расчетного года), в течение которого физическое лицо являлось членом КФХ, заполняется отдельная строка.

В графе 2 в каждой строке указываются полные фамилия, имя, отчество члена КФХ, в том числе главы КФХ в соответствии с документами, удостоверяющими личность.

В графе 3 в каждой строке указывается страховой номер

индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) согласно соответствующему страховому свидетельству.

В графе 4 в каждой строке указывается год рождения члена КФХ, в том числе главы КФХ, в формате (ГГГГ).

В графе 5 указывается дата вступления в члены КФХ в формате ДД.ММ.ГГГГ (ДД – день, ММ – месяц, ГГГГ – год).

В графе 6 указывается дата выхода из состава КФХ в формате ДД.ММ.ГГГГ (ДД – день, ММ – месяц, ГГГГ – год).

Если член КФХ состоял в КФХ в течение всего расчетного периода, то в графы 5 и 6 вносятся соответственно «01.01.ГГГГ» и «31.12.ГГГГ», где «ГГГГ» – календарный год, за который представляется Расчет.

Графы 7-8, 9-10 заполняются в том же порядке, что и строка 110 Раздела 1 «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам».

### Заполнение Раздела 3

В **строке 510** отражайте остаток суммы задолженности (переплаты) по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, уплачиваемым в виде фиксирован-

ного платежа, по состоянию на 1 января расчетного периода.

При представлении Расчета за 2010 год в строку 510 переносятся данные из итоговой строки задолженности «Ведомости уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование» (форма АДВ-11) за 2009 год (за периоды 2002-2009 гг.). При представлении Расчета за периоды с 2011 года значение строки 510 должно равняться значению строки 530 за предыдущий расчетный период.

В **строке 520** отражайте сумму уплаченных страховых взносов в виде фиксированного платежа в счет погашения задолженности, отраженной в строке 510 нарастающим итогом с начала расчетного периода.

Показатели строки 530 рассчитываются как разность значений строк 510 и 520.

При отсутствии задолженности (переплаты) по страховым взносам по состоянию на 31 декабря 2009 года в таблице проставляются прочерки.



## ВЫ ДЕЛАЕТЕ ВЗНОСЫ НА БУДУЩУЮ ПЕНСИЮ САМИ? ЗНАЕТЕ ЛИ ВЫ, ЧТО МОЖНО СДЕЛАТЬ ДЛЯ ЕЕ УВЕЛИЧЕНИЯ УЖЕ СЕГОДНЯ?

✓ Главы крестьянских  
(фермерских) хозяйств

✓ Индивидуальные  
предприниматели

**Могут участвовать в  
Программе государственного  
софинансирования пенсии**

✓ Адвокаты

✓ Частные нотариусы

✓ Частные детективы

✓ Программа дает реальную возможность увеличить Вашу будущую трудовую пенсию с участием государства.

В Программе могут участвовать все без исключения жители Российской Федерации, зарегистрированные в качестве участников системы обязательного пенсионного страхования. В том числе и нынешние пенсионеры, и граждане старше 1967 года рождения, которые сейчас по закону не могут формировать накопительную часть пенсии иным способом.

## ? В чем суть Программы?

- ✓ Если Вы откладываете в накопительную часть своей будущей пенсии от **2 000 до 12 000 руб.** в год, государство внесет на Ваш счет в Пенсионном фонде такую же сумму.

### Итого:

**12 000 руб. = 24 000 руб. в год  
+ инвестиционный доход**

- ✓ Тем, кто достиг общеустановленного пенсионного возраста (55 лет для женщин, 60 лет для мужчин), но не обратился за назначением пенсии и решил откладывать средства в накопительную часть своей пенсии, государство увеличит сумму взноса в четыре раза.

### Итого:

**12 000 руб. = 60 000 руб. в год  
+ инвестиционный доход**

## ? Как вступить в Программу?

- ✓ Индивидуальные предприниматели, главы крестьянских (фермерских) хозяйств, частные детективы, адвокаты, частные нотариусы могут подать заявление в Пенсионный фонд по месту жительства либо самостоятельно, либо через трансферента Пенсионного фонда (банки, включая Сбербанк России, Почту России, негосударственные пенсионные фонды и т.п.). Необходимо предъявить паспорт и страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

## ? Как перечислять деньги на накопительную часть пенсии в рамках Программы?

- ✓ Самостоятельно через любое кредитное учреждение. Бланк квитанции с реквизитами получите в Вашем управлении Пенсионного фонда.  
Можно перечислять взносы равными платежами в течение года, например по 200 руб. или по 1 000 руб. в месяц. Или разовыми платежами в любое время в календарном году.



## ? Как «работают» эти деньги?

✓ Все средства накопительной части Вашей будущей пенсии, включая перечисленные в рамках Программы государственного софинансирования, **передаются в управление управляющей компании или негосударственному пенсионному фонду** по выбору гражданина. Этот выбор оформляется заявлением гражданина в Пенсионный фонд Российской Федерации.

Управляющая компания или НПФ, которым передается накопительная часть пенсии, инвестируют эти средства на фондовом рынке с целью получения дополнительного дохода.

Если Вы ни разу не воспользовались правом выбора УК или НПФ, то средства пенсионных накоплений, в том числе в рамках Программы, ПФР передаст их в расширенный инвестиционный портфель государственной управляющей компании – «Внешэкономбанк».



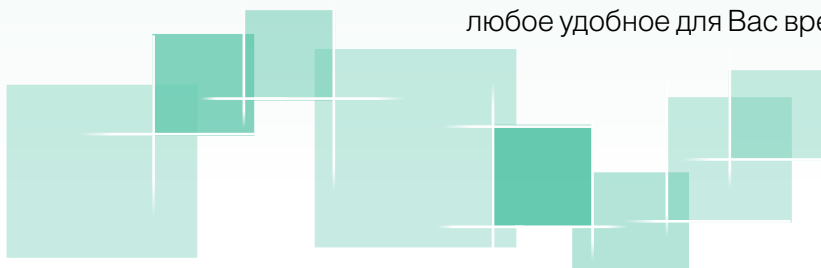
## ВАЖНО!

С 2010 года информацию о сумме Ваших взносов и объеме софинансирования со стороны государства и работодателей можно найти в ежегодных извещениях ПФР о состоянии индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования, которые Пенсионный фонд будет рассылать с июня по сентябрь.

## ? Как долго действует Программа?

✓ Вступить в Программу можно до 1 октября 2013 года. Срок ее действия – 10 лет с момента уплаты участником первого взноса.

Вы вправе сами определять и менять размер своих взносов, а также прекратить или возобновить выплаты в любое удобное для Вас время.



## ? Какие льготы участникам дает Программа?

✓ Из сумм, которые Вы внесете на накопительную часть своей будущей пенсии в рамках Программы софинансирования, может быть произведен налоговый вычет. Для налогового вычета следует обратиться в налоговый орган по месту жительства.

## Правопреемство средств пенсионных накоплений участников Программы

✓ Средства, накопленные в рамках Программы государственного софинансирования пенсии, выплачиваются в случае смерти гражданина его правопреемникам в том же порядке, который предусмотрен для пенсионных накоплений в системе обязательного пенсионного страхования.

**Подробнее о Программе  
можно узнать  
по телефону  
8-800-505-5555,  
звонок бесплатный,  
круглосуточно.**

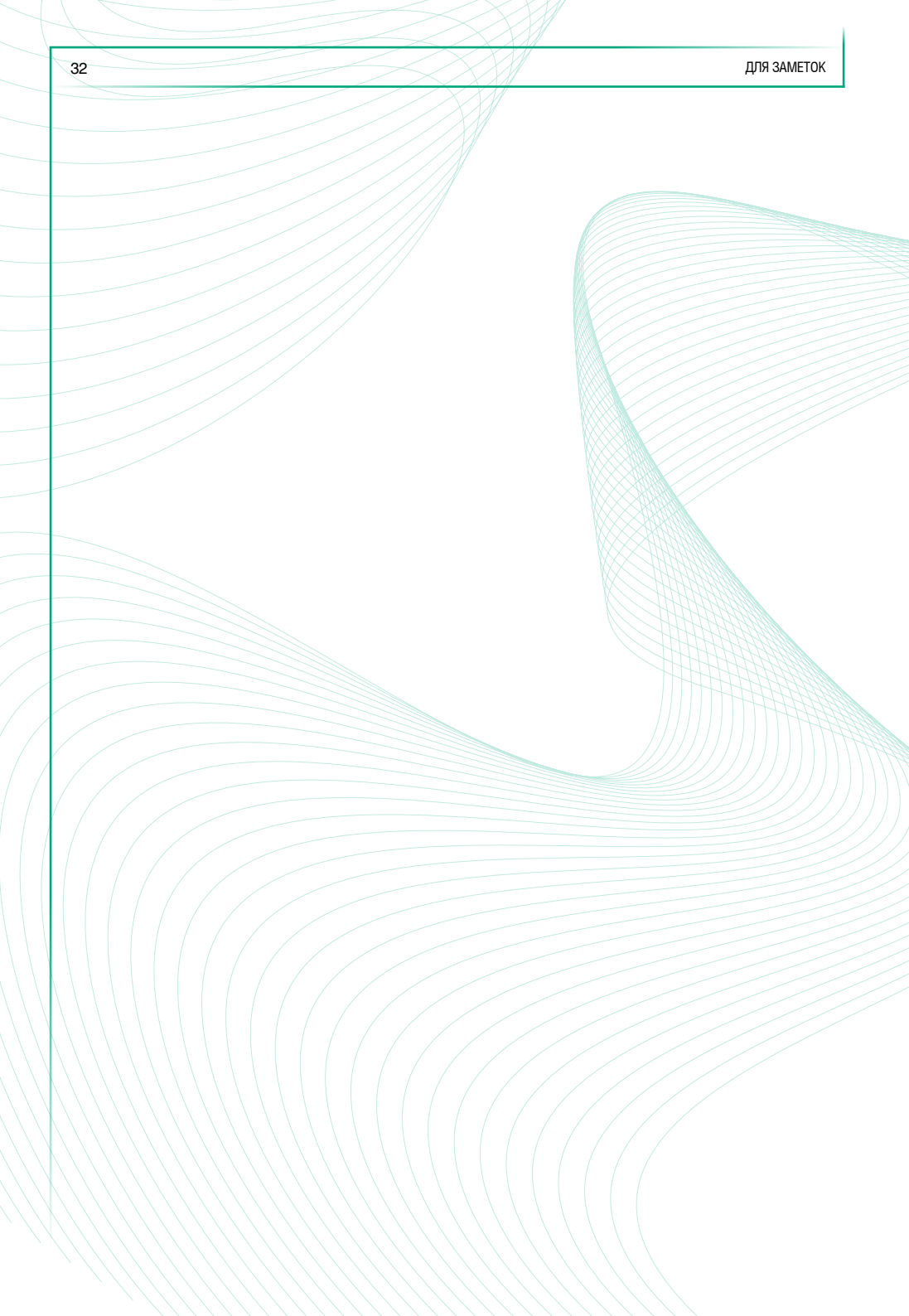
**ГОСУДАРСТВО УЖЕ ПЕРЕЧИСЛИЛО СОФИНАНСИРОВАНИЕ В РАЗМЕРЕ 2 500 000 000 РУБ. УЧАСТНИКАМ ПРОГРАММЫ, КОТОРЫЕ ДЕЛАЛИ ВЗНОСЫ В 2009 ГОДУ.**

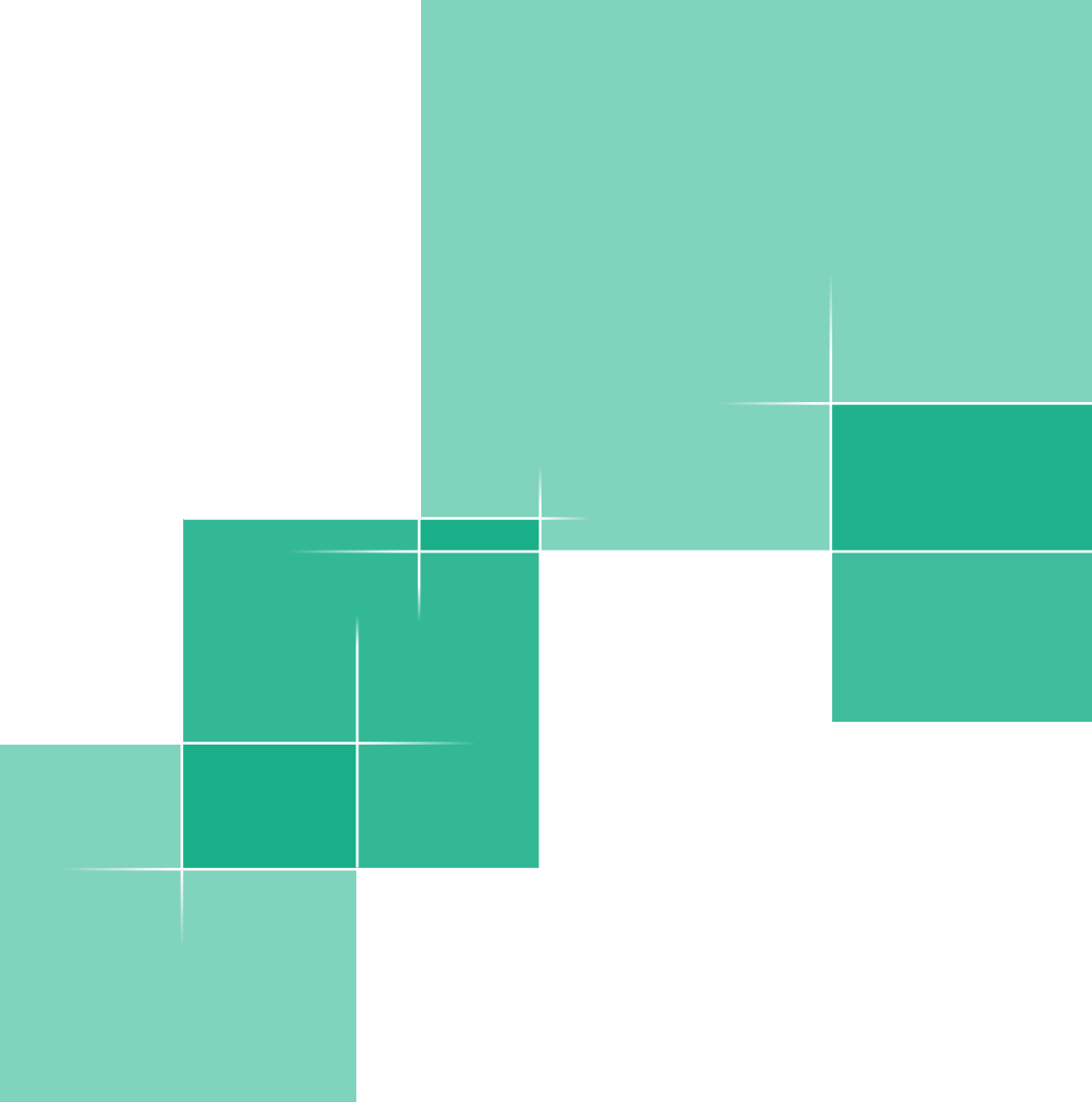
**ПРИСОЕДИНЯЙТЕСЬ!**











Специалисты Вашего территориального органа ПФР всегда готовы ответить на все Ваши вопросы. Также подробную информацию Вы можете получить на сайте Пенсионного фонда Российской Федерации **[www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru)**



---



---



---